



## Programa de Estudios Ministeriales

P.O. Box 7146, Newark, NJ, 07107

CETAs@nuestraalianza.org

973-351-4226



### ***Requisitos para la Matrícula***

1. Haber determinado con el pastor local el enfoque de estudio
  - a. Ministerios en la iglesia – Para los que quieren ministrar en una iglesia establecida.
  - b. Plantador de iglesia – Para los que quieren establecer una iglesia. Se requiere evaluación del Distrito y participación en el “Church Planter’s Boot Camp.”
  
2. Formularios:
  - a. Solicitud de Estudios
  - b. Aprobación Congregacional
  - c. Hoja de Testimonio Personal
  - d. Metas para completar – Calendario
    - i. Si no ha completado el programa “Pastoral Lay Leadership” (PLL): el estudiante debe completar el Programa de Estudios Ministeriales – Ruta de Capacitación B.
    - ii. Si ha completado el programa PLL: (adjunte su diploma para ser acreditado) – el estudiante debe completar el Programa de Estudios Ministeriales – Ruta de Capacitación A.
  
3. Valor de la Matrícula

- Semestre Primavera/Otoño \$150.00
- Semestre Verano \$100.00
- Auditoría \$50.00

(Hacer cheque a nombre de: **CETA**)



**En hoja aparte, favor de describir su experiencia de conversión a Cristo, incluyendo la fecha, dónde sucedió, y otros detalles y su caminar diario con Cristo.**

**Favor de notar:**

- Se puede completar el Programa de Estudios Ministeriales en tres años.
- El CETA le enviará anualmente un informe de su progreso en sus estudios al superintendente de su distrito.

**Lista de Procedimiento:**

- El Costo por curso es \$150: Favor de enviar adjunto un cheque a nombre de CETA.
- La Solicitud de Estudio y el calendario para completar el programa
- Su testimonio en hoja aparte.
- El formulario de Aprobación de la Junta de Gobierno de su congregación.

**Favor de enviar todos estos documentos a la oficina de su distrito o al Centro al cual está solicitando admisión.**

Firma del estudiante \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

---

---

**Segunda Parte**

**Completada por el Superintendente de Distrito**

**Esta porción de la solicitud tiene que completarse para poder matricularse en el programa.**

Recomiendo al solicitante para estudiar en el Programa de Estudios Ministeriales a través del Centro de Educación Teológica Alianza. Entiendo que recibiré un informe anual acerca de su progreso. He nombrado un mentor para asesorar al estudiante.

Nombre del mentor \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_  
Dirección \_\_\_\_\_

Si el solicitante quiere matricularse como plantador de iglesias,

- ¿ha sido evaluado como plantador de iglesias?
- ¿ha asistido al Church Planting Boot Camp?

Recomiendo al solicitante para:  auto estudio  estudio guiado en el Programa de Estudios Ministeriales.

Firma del Superintendente de Distrito \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

**Al Superintendente de Distrito**

**El solicitante le ha enviado estos documentos según el procedimiento establecido por Ministerios de Iglesias Nacionales y por Centro de Educación Teológica Alianza.**

## Programa de Estudios Ministeriales

Centro de Educación Teológica Alianza

P.O. Box 7146

Newark, NJ 07107



## Aprobación Congregacional

Este formulario tiene que presentarse junto con la Solicitud de Estudio, la cuota de matrícula, el testimonio personal y el calendario de metas para completar el Programa de Estudios Ministeriales.

Nombre del solicitante \_\_\_\_\_

El Programa de Estudios Ministeriales de los Centros de Educación Teológica Alianza se ha diseñado para personas que son llamadas por Dios al ministerio, pero que no pueden tomar su preparación de la manera tradicional. El solicitante no será aceptado en el programa sin la anuencia de su congregación. Recomendamos que la Junta de Gobierno o la autoridad gobernante de la iglesia, según indicada por el Distrito, entreviste al solicitante antes de completar este formulario. Hay pautas para su consideración al final de la hoja.

Hemos entrevistado al solicitante y hemos discutidos sus planes para prepararse para el servicio del Señor por medio del Programa de Estudios Ministeriales. A base de nuestra entrevista y habiendo observado la experiencia espiritual del solicitante, recomendamos que sea aceptado en el Programa de Estudios Ministeriales del Centro de Educación Teológica Alianza. Si, por alguna razón, creemos que sea necesario retractar nuestra recomendación, se lo informaremos al superintendente de distrito.

Nombre de la Iglesia \_\_\_\_\_

Dirección de la Iglesia \_\_\_\_\_

Firmas:

Pastor \_\_\_\_\_

Fecha \_\_\_\_\_

Oficial de la Iglesia \_\_\_\_\_

Puesto \_\_\_\_\_

Oficial de la Iglesia \_\_\_\_\_

Puesto \_\_\_\_\_

**Se requiere la firma de por lo menos un oficial de la iglesia además de la del pastor.**

### Pautas para la recomendación

- El solicitante debe tener por lo menos 22 años de edad.
- El solicitante es miembro activo de una congregación y ha demostrado buen testimonio como creyente en Jesucristo y en su ministerio en la iglesia.
- El solicitante está moral y espiritualmente capacitado para ministrar en la congregación.
- El solicitante tiene buen testimonio en la congregación, como también en la comunidad, paga sus cuentas a tiempo, tiene sus finanzas en orden y no tiene deudas morosas.
- La congregación está dispuesta a apoyar al solicitante en sus estudios por medio de sus oraciones, y si es necesario, con su ayuda financiera.

# Metas para Completar

## PROGRAMA DE ESTUDIOS MINISTERIALES - Track A

Nombre del solicitante \_\_\_\_\_

Si usted ha completado el nivel de Entrenamiento Básico (o el Preparación de Liderazgo Laico [PLL]) de la Academia de Liderazgo de la Iglesia, favor de llenar este lado de las Metas. Si usted no ha completado el nivel de Entrenamiento Básico (PLL), favor de llenar el otro lado de este formulario.

Como parte del proceso de matrícula en este programa se le requiere presentar esta hoja de metas para completar el Programa de Estudios Ministeriales. Esta hoja representa sus metas para terminar el MSP en tres años. Se debe completar un curso cada dos a tres meses. Si hay necesidad de solicitar una prórroga favor de hacerla a la Church Leadership Academy. Favor de sacar una copia de estas metas para sí mismo.

Cursos	Fecha cuando propone completar el curso
<b>PRIMER AÑO</b>	
101- Church Ministry I	_____
103 – Introducción al Nuevo Testamento	_____
104 – Introducción al Antiguo Testamento	_____
105 – Cultivando una Iglesia Saludable I	_____
<b>SEGUNDO AÑO</b>	
201 – Church Ministry II	_____
202 – Doctrina Cristiana I	_____
203 – Distintivos de la Alianza	_____
204 – CPR Eterno	_____
206 – Predicación Expositiva	_____
<b>TERCER AÑO</b>	
301 – Educación Cristiana	_____
303 – Doctrina Cristiana II	_____
304 – Introducción a Misiones	_____

Fecha \_\_\_\_\_

## Metas para Completar

### PROGRAMA DE ESTUDIOS MINISTERIALES - Track B

Nombre del solicitante \_\_\_\_\_

Si usted **no** ha completado el nivel de Entrenamiento Básico (o el Preparación de Liderazgo Laico [PLL] de la Academia de Liderazgo de la Iglesia, favor de llenar este lado de las Metas. Si usted ha completado el nivel de Entrenamiento Básico (PLL), favor de llenar el otro lado de este formulario.

Como parte del proceso de matrícula en este programa se le requiere presentar esta hoja de metas para completar el Programa de Estudios Ministeriales. Esta hoja representa sus metas para terminar el MSP en tres años. Se debe completar un curso cada dos a tres meses. Si hay necesidad de solicitar una prórroga favor de hacerla a la Church Leadership Academy. Favor de sacar una copia de estas metas para sí mismo.

Cursos	Fecha cuando propone completar el curso
<b>PRIMER AÑO</b>	
101 – Church Ministry I	_____
102 – Estudio Bíblico Inductivo	_____
103 – Introducción al Nuevo Testamento	_____
104 – Introducción al Antiguo Testamento	_____
105 – Cultivando una Iglesia Saludable I	_____
<b>SEGUNDO AÑO</b>	
201 – Church Ministry II	_____
202 – Doctrina Cristiana I	_____
203 – Distintivos de la Alianza	_____
204 – CPR Eterno	_____
205 – Romanos	_____
206 – Predicación Expositiva	_____
<b>TERCER AÑO</b>	
301 – Educación Cristiana	_____
302 – The Life of Christ	_____
303 – Doctrina Cristiana II	_____
304 – Introducción a Misiones	_____

Fecha \_\_\_\_\_



# Programa de Estudios Ministeriales

P.O. Box 7146, Newark, NJ, 07107  
CETAs@nuestraalianza.org  
973-351-4226



## Política de Clases

Durante el curso del programa MSP en los CETA's, todos los estudiantes serán evaluados en las siguientes áreas:

- Académica
- Espiritual
- Profesional/Ministerio

1. Correo Electrónico: Todo estudiante que vaya a tomar algún curso a través de WEBEX debe tener acceso a un computador y a conexión de Internet
  - a. Todos los estudiantes deben tener una clave secreta y ID para conectarse a la curso específico El maestro le proveerá dicho datos.
  - b. Todo estudiante debe tener el E-mail del Centro Local y del Profesor.
2. Asistencia: 80% de la asistencia total a la clase es requerida para recibir crédito en los CETA's.
3. Póliza de tardanza: 5% de la nota final será deducida por tardanza. Más de 3 tardanzas equivaldrá a una falta en una sesión de clase. Tres faltas a clases resultará en la pérdida de la clase (nota final: F).
4. Cumplimiento de las tareas del curso: Todas las tareas del curso (incluyendo cualquier trabajo entregado tarde) deben ser completadas al final del semestre o tiempo estipulado por el profesor. Únicamente en caso de enfermedad con nota del Doctor, se le considerará al estudiante para una extensión.
5. Envío de las asignaciones por correo electrónico: Requerido para los estudiantes que tomen clase WEBEX (únicamente). Los estudiantes en Iglesias que tienen Pastor encargado u Obrero encargado deberán enviar copia de las asignaciones al Director Local (Mentor Académico).
6. Póliza de Plagio: Si se determina que el estudiante ha cometido plagio, el estudiante no recibirá crédito por dicha clase y tendrá que tomarla de nuevo. La Junta de Directores evaluará la continuidad de dicho estudiante en el Programa de Estudios Ministeriales.

Al firmar este documento, yo \_\_\_\_\_ me comprometo a cumplir con las pólizas de las clases del Programa.

Firma

Fecha



## Programa de Estudios Ministeriales

### CETA - New Jersey

275 Sussex Ave. Newark, NJ 07107  
Teléfono -973-351-4226 Fax: 973-352-4227

## HOJA DE MATRICULA

Semestre \_\_\_\_\_ No. De Estudiante \_\_\_\_\_

Sr./Sra./Srta. \_\_\_\_\_

Apellido

Nombre

Dirección \_\_\_\_\_

Numero

Calle

Apt.

Condado

Estado

Zona Postal

Teléfono \_\_\_\_\_ (Casa) \_\_\_\_\_ (Celular)

E mail \_\_\_\_\_

Iglesia de la que es miembro: \_\_\_\_\_

Programa de Estudio:  Ministerios en la Iglesia  Plantador de Iglesias

Primer Año  Re-entrante

Total de Cursos Acumulados \_\_\_\_\_

PROGRAMA DE CLASES				
Curso No.	Título del Curso	Maestro	Hrs/Crs.	Día
Total de Horas Créditos en el Semestre.				

Para uso de la oficina: \_\_\_\_\_

Director. \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_





## Programa de Estudios Ministeriales

P.O. Box 7146, Newark, NJ 07107

CETAs@nuestraalianza.org

973-351-4226

### Perfil del Estudiante

Nombre: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Edad: \_\_\_\_\_ Nacionalidad: \_\_\_\_\_

Iglesia: \_\_\_\_\_ Ministerio: \_\_\_\_\_

**Programa de Estudios:**

Ministerios en la Iglesia \_\_\_\_\_

Plantador de Iglesia \_\_\_\_\_

Años de Cristiano \_\_\_\_\_

Dones \_\_\_\_\_

Hobbies \_\_\_\_\_

Planes de Desarrollo en el Ministerio

---

---

---

Si necesita apoyo ministerial y espiritual, ¿En qué áreas?

---

---

---

¿Se ha reunido con su Pastor/Mentor?

Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_ ¿Cuántas veces desde el comienzo del curso? \_\_\_\_\_.

¿Cuál es su opinión acerca del CETA?

---

---

---

¿Cuál es su opinión acerca de las clases por Internet (WEBEX)?

---

---

---



## Programa de Estudios Ministeriales

P.O. Box 7146, Newark, NJ 07107  
CETAs@nuestraalianza.org  
973-351-4226



### Convenio del Estudiante Auditoría de Clase en el Programa

Yo, \_\_\_\_\_ miembro de la iglesia  
\_\_\_\_\_ estoy cursando la clase  
\_\_\_\_\_ en calidad de auditoría. Por lo cual  
entiendo que:

1. No estoy matriculado en el Programa de Estudios Ministeriales (MSP, por sus siglas en inglés) auspiciado por la denominación Alianza Cristiana y Misionera con sede en Colorado Springs, CO, a través del Centro de Educación Teológica Alianza.
2. Por ende, no recibiré crédito por concepto de dicho curso.
3. Si en algún momento en el futuro deseo matricularme en el Programa de Estudios Ministeriales en esta localidad o en cualquier otra que lo ofrezca, deberé matricularme formalmente a la institución y al programa para recibir crédito por dicho curso.
4. Debo cumplir con los requisitos mínimos del curso como asistencia y entrega de asignaciones conforme el maestro del curso lo requiera.
5. El costo por cada curso auditado es de \$50.00 pagables a nombre de CETA antes o en el primer día de clases.
6. El Distrito Hispano del Este no otorgará becas a los estudiantes que auditen algún curso.
7. El CETA me otorgará un certificado por haber completado el curso satisfactoriamente luego que el maestro así lo corrobore.
8. Únicamente podré auditar cursos que el CETA ofrezca en un semestre determinado.

Habiendo leído y entendido este documento completamente, firmo al calce,

\_\_\_\_\_  
Nombre Completo (letra de molde)

\_\_\_\_\_  
Firma y Fecha